



mineur(s)

Charte de protection des données (RGPD) & Autorisation de prises de vues, de présentation ou de publication de photos

Charte de protection des données (RGPD)

RGPD= Règlement général sur la protection des données

Le BCD Wavre ASBL accorde une grande importance à la protection de la vie privée et des données des utilisateurs de ses applications et de ses sites internet et veille ainsi à adopter et à respecter rigoureusement une politique de confidentialité conforme à la réglementation en vigueur.

Nous allons vous exposer quelles sont les données susceptibles d'être recueillies sur notre site internet ou dans nos applications, ainsi que l'usage qui peut en être fait et les droits que vous avez sur ces données.

Finalité des données ?

Dans l'intérêt légitime du contrat qui nous lie, nous enregistrons vos données personnelles afin de pouvoir assurer le suivi administratif, financier et opérationnel de vos inscriptions à nos entraînements, nos matches, nos stages et nos événements.

Toujours dans le cadre de cet intérêt légitime, nos membres reçoivent nos newsletters (email) les informant sur nos divers activités et services. À tout moment, vous êtes en mesure de vous désinscrire de cette newsletter.

Données collectées ?

Les données personnelles que le BCDylois Wavre ASBL collecte sont uniquement les données nécessaires à la réalisation des finalités des traitements mis en œuvre. Le BC Dylois Wavre ASBL s'engage à ne pas collecter plus de données que nécessaire. Ces données sont : nom, prénom, adresse postale, adresse email, GSM, sexe, date de naissance, ville de naissance, numéro de carte d'identité et éventuelles informations de santé importantes. Elles sont essentielles pour vous permettre de vous inscrire au championnat (AWBB) et en cas d'accident (déclaration à Ethias).

Durée de conservation de vos données personnelles ?

Vos données personnelles sont conservées pendant la durée nécessaire à la finalité de leur traitement et automatiquement retirées après 5 ans d'inactivité. Elle sont consultables par les gestionnaires de l'association BC Dylois Wavre.

Droit à "oubli" ?

Lorsque la finalité du traitement des données a disparu, vous pouvez demander que ces données soient effacées sauf en cas de problème non résolu concernant votre compte, réclamation, litige, impayés ; et dans le cas d'obligations fiscales, juridiques, de comptabilité (durant la période exigée par la loi applicable) en envoyant un mail à l'adresse bcdwavre.secretariat@gmail.com, ou en consultant notre portail web.

Communication de vos données à des tiers ?

L'accès à vos données personnelles est strictement limité aux gestionnaires de l'association BC Dylois Wavre. Ces personnes sont celles qui, de par leur fonction, sont légitimes à se voir communiquer vos données afin de réaliser les finalités qui vous ont été préalablement décrites, étant entendu qu'il pourra être amené à les transmettre à des tiers que sont nos partenaires ((principalement pour les stages) (et la commune de Wavre)).

Nous avons recours à des prestataires de services qui stockent les données et gèrent nos supports.

Vos données personnelles ne seront jamais vendues, partagées, communiquées ou transférées à un tiers non identifié par la présente charte de protection des données. Certaines de vos données pourront être communiquées à toutes autorités judiciaires et administratives qui en feraient la demande, ainsi qu'à des



mineur(s)

prestataires techniques ou de services, étant entendu que le tiers prestataire n'a pas le droit d'utiliser les données fournies à d'autres fins que la mission pour laquelle les données lui sont confiées et/ou pour les seuls besoins de l'exécution du service.

Droit d'accès vos données personnelles ?

Conformément à la loi RGPD, vous pouvez exercer votre droit d'accès et de rectification aux données vous concernant en vous connectant à notre portail web ou en envoyant un mail à l'adresse bcdwavre.secretariat@gmail.com.

Sécurisation des données ?

Le BC Dylois Wavre ASBL protège vos données à caractère personnel en mettant en place des moyens de sécurisation physique et logique afin de protéger vos données personnelles des accès non autorisés, de l'usage impropre, de la divulgation, de la perte et de la destruction. Votre mot de passe protège votre compte a notre portail web et nous vous encourageons donc à utiliser un mot de passe sûr et unique (minimum de caractère requis, lettres majuscules, minuscules et chiffres).

Il est toutefois de votre responsabilité de vous assurer que l'ordinateur que vous utilisez est sécurisé de manière adéquate et protégé contre les logiciels malveillants tels que les virus. Vous êtes informé du fait que sans des mesures de sécurité adéquates (exemples : configuration sécurisée de votre navigateur web, mise à jour des programmes anti-virus, logiciel pare-feu, non utilisation de logiciels provenant de sources douteuses etc.), vous courez le risque que les données et les mots de passe que vous utilisez pour protéger vos données puissent être divulgués à des tiers non autorisés.

Transfère des données hors Union Européenne ?

Le BC Dylois Wavre ASBL ne procède à aucun transfert de données personnelles vers les pays non-membres de l'Union Européenne ni de l'Espace Économique Européen.

Autorisation de prises de vues, de présentation ou de publication de photos

Je donne, en tant que père ou mère, à BC Dylois Wavre ASBL l'autorisation de reproduire ou de diffuser les photographies réalisées lors des matchs, stages ou entraînements et me mettant en scène. Ces photos peuvent être utilisées pour : la publication dans des revues photographiques et journaux, ainsi que sur internet et nos sites web.

Cette autorisation est valable pour une durée de 5 (cinq) ans à compter de la date de la séance de prise de vue. Les éventuels commentaires ou légendes accompagnant la reproduction ou la représentation de ces photos ne devront pas porter atteinte à ma réputation ou à ma vie privée.

Fait à Wavre, le / /2023

Pour le BC Dylois Wavre ASBL

*Le père ou la mère (signature + nom en majuscule)

Le nom de l'enfant :

Catégories :

*La signature doit être précédée des mots "**lu et approuvé**"